

Medezeggenschapsraad Basisschool Scharn

Datum:	Donderdag 30 oktober 2025, 19.30 uur.
Locatie:	Teamkamer school.
Aanwezig:	Maud van Eijdsen (voorzitter), Guusje Marx, Bart Custers, Joep Radermacher, Fabienne van Hoorn, Lou Lahaije, Carmen Ploemen, Marcella Ritzen. Marilda Demers (ambt.secr.)
Gast:	Tom Roetert, directeur, Bestuur Oudervereniging.

1. Opening + Vaststelling Agenda.

De voorzitter opent de vergadering.

Het onderwerp TSO (Tussenschoolse Opvang) wordt toegevoegd aan agendapunt 2.

2. Mededelingen van de directie.

Stand Bouw KC Scharn.

Op dit moment zijn er geen nieuwe ontwikkelingen of aanvullende informatie bekend met betrekking tot de nieuwbouw of de tijdelijke huisvesting.

Jaarverslag BS Scharn 2024–2025.

Het jaarverslag is door de directeur gedeeld met de medezeggenschapsraad en wordt besproken.

Kwaliteitskaarten.

Recent zijn er weer enkele nieuwe kwaliteitskaarten toegevoegd, waaronder kaarten over rekenen en technisch lezen. Daarnaast zijn de kaarten over schoolverzuim, tussenschoolse opvang en grensoverschrijdend gedrag inmiddels gereed.

Het opstellen van de resterende kaarten verloopt als een gezamenlijk proces binnen het team.

De kaarten worden samen besproken en stap voor stap toegevoegd aan de map. Het team bepaalt zelf of en welke kaarten er nog bij komen. In de praktijk worden de kwaliteitskaarten al actief gebruikt. Leerkrachten passen ze toe wanneer zich situaties voordoen, en leggen ze dan voor aan leerlingen en ouders om duidelijkheid te bieden en afspraken te ondersteunen.

TSO

Vergoeding TSO Vrijwilligers.

Tijdens de recente bijeenkomst van de TSO-vrijwilligers is er een verzoek gedaan om de vrijwilligersvergoeding te verhogen. Lou, coördinator van de TSO, legt dit voorstel nu voor aan de MR. De MR is het eens met het voorstel, mede omdat het financieel haalbaar is binnen het bestaande budget. Er is geen verhoging van de TSO-ouderbijdrage nodig.

De aangepaste vergoeding zal vanaf 1 november 2025 worden doorgevoerd.

3. Oudervereniging.

Kennismaking nieuw bestuur/ begroting OV.

Tijdens de vergadering vond een korte voorstelronde plaats om kennis te maken met het nieuwe bestuur van de oudervereniging. De penningmeester gaf vervolgens een toelichting op de begroting en beantwoordde enkele vragen die vanuit de medezeggenschapsraad (MR) werden gesteld.

Activiteit en samenwerking rondom kerst.

Vanuit het VVE-budget is er ruimte voor een gezamenlijke kerstactiviteit tussen MIK en de school. Dit betreft een eenmalige activiteit per jaar. De factuur hiervoor kan via de school worden ingediend; de oudervereniging (OV) kan dit op zich nemen.

Samenwerking werkgroep & team.

Activiteiten die worden georganiseerd door de werkgroep en leden van de OV vinden vaak plaats zonder overleg met het schoolteam. De werkgroep bepaalt zelfstandig de data en invulling van de activiteiten. Er is behoefte aan meer afstemming met het team. Een voorstel is om vanuit elke bouw één collega aan te laten sluiten bij de activiteitencommissie, zodat er meer overleg kan zijn. Dit punt zal binnen het team worden opgepakt en besproken.

Planning van activiteiten.

Er wordt geadviseerd om activiteiten zoveel mogelijk op donderdag te plannen. Op die dag zijn ook de leerlingen van groep 1 aanwezig, zodat zij ook kunnen deelnemen. Uitzonderingen hierop zijn Carnaval en de laatste schooldag.

Schoolreisjes.

Tijdens de vergadering wordt besproken dat de kosten voor schoolreisjes vooral zitten in het vervoer met de bus, en niet zozeer in de entreprijzen. Er wordt voorgesteld om ook voor de onderbouw een activiteit te organiseren waarbij zij met de bus op pad gaan, zodat zij dezelfde ervaring krijgen als de andere groepen.

Daarnaast is het voorstel gedaan om voor groep 7 en 8 ieder jaar een grotere schoolreis te organiseren, als onderdeel van een opbouwend programma door de jaren heen. Op die manier wordt er toegewerkt naar een bijzondere afsluiting van de basisschoolperiode.

Culturele bijdragen.

Jaarlijks stuurt de school een factuur aan de oudervereniging (OV) voor de culturele bijdragen. Er is een afspraak gepland tussen de OV en de directeur over de besteding van deze bijdragen. De uitgaven zullen inzichtelijk worden gemaakt, zodat er transparantie is over waar het budget aan besteed wordt.

Samenwerkingsovereenkomst tussen oudervereniging en school

Er wordt een Samenwerkingsovereenkomst tussen de oudervereniging en de school opgesteld. Dit concept format zal worden aangevuld aan de hand van de statuten.

De OV geeft aan graag een vast aanspreekpunt binnen de medezeggenschapsraad (MR) te willen om dit verder vorm te geven. De MR zal intern overleggen wie hieraan zal deelnemen.

Later in de vergadering is besloten:

- Dat vanuit de MR Joep Radermacher zal deelnemen aan dit traject.
- De Medezeggenschapsraad (MR) instemt met de begroting van de oudervereniging (OV). De voorzitter zal dit aan de oudervereniging laten weten.

4. Vaststellen Notulen vergadering 18 september 2025 en Actiepuntenlijst.

Na het toevoegen van een zin worden de notulen van de vergadering van 18 september 2025 goedgekeurd. De secretaris zal zorgen voor publicatie op de website.

De actiepuntenlijst wordt aangepast.

Stand Bouw KC Scharn.

Aangezien duidelijke communicatie naar ouders gewenst is zal de MR bij meer duidelijkheid over de verhuizing naar een tijdelijke huisvesting, de directeur adviseren dit ook te communiceren naar de ouders.

5. Medezeggenschapsdocumenten herzien

MR Huishoudelijk Reglement

MR Medezeggenschapsreglement

Rooster van aftreden.

De reglementen van de medezeggenschapsraad (MR) zijn herzien. De secretaris heeft hierover enkele vragen voorgelegd aan de secretaris van de gemeenschappelijke medezeggenschapsraad (GMR). Op deze vragen is nog geen reactie ontvangen. Zodra de antwoorden binnen zijn, kunnen de documenten definitief worden vastgesteld en ondertekend.

6. Attenties.

Er is besloten om een bedrag van € 25,- te besteden aan een attentie voor aftredende leden van de medezeggenschapsraad, als blijk van waardering voor hun inzet.

7. Mededelingen.

Traject werving nieuwe directeur.

Afgelopen week bracht het College van Bestuur (CvB) een bezoek aan de school in het kader van het wervingstraject voor een nieuwe directeur. Het team is betrokken bij het proces en kan in kleine groepjes gesprekken voeren met het College van Bestuur om input te geven voor het opstellen van een profielschets. Er wordt gewerkt volgens een nieuw traject van MosaLira, waarbij teamleden actief meedenken over de gewenste kwaliteiten en eigenschappen van de toekomstige directeur.

Mailwisseling met het College van Bestuur (CvB).

De voltallige medezeggenschapsraad (MR) heeft aangegeven dat een gesprek met het CvB in januari te laat is. De MR wil eerder in het proces betrokken worden en niet achteraf geïnformeerd worden over wat er vanuit het team is binnengekomen.

Daarnaast wil de MR actief betrokken worden bij het opstellen van de profielschets en niet pas in een later stadium. De MR vindt het belangrijk om vanaf het begin mee te denken en mee te praten. De voorzitter zal hierover een mail sturen aan het CvB. Het voorstel is om het gesprek te plannen tussen 13 november en eind november. Tijdens dit gesprek kan gedeeld worden wat er vanuit het team is ingebracht, zodat de MR hier ook haar mening over kan geven.

Infodag MosaLira dag het kan wel!

Marcella zal deelnemen aan de infodag van Mosalira met als thema "Het kan wel!".

Ouderavond Mediawijsheid.

De ouderavond over mediawijsheid heeft inmiddels plaatsgevonden. Het team van de school was aanwezig, en ook een kleine groep ouders nam deel aan de bijeenkomst.

Tijdens de avond werd ingegaan op wat mediawijsheid precies inhoudt, wat kinderen doen op sociale media en in hoeverre ouders op de hoogte zijn van hun online gedrag.

Ook de impact van kunstmatige intelligentie (AI), het herkennen van nepnieuws en het onderscheid tussen echt en onecht kwamen aan bod. Er worden nog links gedeeld met aanvullende informatie.

Binnen het lesprogramma van Faqta is er ook aandacht voor digitale vaardigheden, zoals fake news, social media en cyberpesten. De school helpt leerlingen bewust om te gaan met social media en online omgangsvormen, maar neemt niet de rol van opvoeder over. Samenwerking tussen school en ouders blijft essentieel.

8. Rondvraag/ Sluiting.

Er zijn geen verdere vragen. De voorzitter dankt alle aanwezigen voor hun deelname en sluit de vergadering. De volgende vergadering vindt plaats op donderdag 27 november 2025.